

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РФ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«АНГАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Рассмотрено на Координационном
Совете по качеству
(протокол № 03/17 от 19.09.2017 г.)

Принято на Ученом совете
(протокол № 09/17 от 21.09.2017 г.)



А.В. Бадеников

2017 г.

**ПОРЯДОК
ЗАЧЕТА РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ОТДЕЛЬНЫМ ДИСЦИ-
ПЛИНАМ (МОДУЛЯМ), ПРАКТИКАМ, ОСВОЕННЫМ ОБУ-
ЧАЮЩИМСЯ ПРИ ПОЛУЧЕНИИ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ И
(ИЛИ) СРЕДНЕГО ОБРАЗОВАНИЯ, ДОПОЛНИТЕЛЬНЫМ ОБ-
РАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ, ОНЛАЙН-КУРСАМ**

Утверждением Правительства Российской Федерации от 27.06.2018 года № 1293-р
Министерство образования и науки
 Российской Федерации преобразовано в
 Министерство науки и высшего
 образования Российской Федерации

СМК-ПР.04/1.0-2017

СОГЛАСОВАНО
Проректор по учебной работе,
представитель руководства по качеству

 Н.В. Истомина

«22 » 09 2017 г.

Ангарск – 2017

Разработал	Начальник учебного отдела	М.Н. Омарова		<u>13.09.2017</u>
		Подпись		Дата

Содержание

Номер раздела	Название раздела	Версия раздела	(количество страниц)
1.	ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ	1	(1)
2.	НОРМАТИВНЫЕ ДОКУМЕНТЫ	1	(1)
3.	ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	1	(1)
4.	ЗАЧЕТ РЕЗУЛЬТАТОВ УЧЕБНЫХ ДИСЦИПЛИН (МОДУЛЕЙ), ПРАКТИКИ	1	(1)
5.	ЗАЧЕТ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОТКРЫТЫХ ОНЛАЙН-КУРСОВ	1	(2)

1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

1.1. Настоящий Порядок определяет условия зачета результатов обучения по отдельным дисциплинам, практикам, освоенным обучающимся при получении высшего образования и (или) среднего образования, дополнительным образовательным программам, онлайн-курсам в федеральном государственном образовательном учреждении высшего образования «Ангарский государственный технический университет» (далее — Университет).

1.2. Требования Положения обязательны для применения всеми подразделениями, должностными лицами и сотрудниками Университета, в части их касающейся.

2. НОРМАТИВНЫЕ ДОКУМЕНТЫ

Положение разработано на основании следующих документов:

- Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденный Приказом Министерства образования и науки РФ от 05 апреля 2017г. № 301;

3. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

3.1. Под зачетом в настоящем Порядке понимается процедура признания результатов (полностью или частично) освоения дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ, освоенных обучающимся в другой образовательной организации, с их последующим переносом в документы об освоении образовательной программы, получаемой в Университете. Решение о зачете (перезачете) освобождает обучающегося от необходимости повторного изучения соответствующей дисциплины (модуля), практики. Дисциплины (модули), изученные по специальностям среднего профессионального образования, не подлежат перезачету по направлениям подготовки (специальностям) высшего образования, а возможны только переаттестации.

3.2. Под переаттестацией понимается процедура, которая проводится для подтверждения качества и объема знаний у обучающегося по дисциплинам (модулям) и практикам, пройденным (изученным) им при получении предыдущего высшего образования.

3.3. Процедура перезачета (переаттестации) проводится аттестационной комиссией в следующих случаях:

- при зачислении обучающегося в порядке перевода из другой образовательной организации;
- при переводе с одной формы обучения на другую в пределах одной образовательной программы;
- при переводе с одной образовательной программы на другую;
- при восстановлении лиц, ранее обучавшихся в Университете;
- при параллельном освоении нескольких образовательных программ;
- при ускоренном обучении по индивидуальному учебному плану;
- при обучении по программам, реализуемым в сетевой форме.

3.4. В аттестационную комиссию структурного подразделения представляются следующие документы:

- заявление обучающегося с просьбой о проведении зачета результатов обучения;
- копия документа, подтверждающего пройденное обучение с указанием названия, трудоемкости освоенных дисциплин (практики) и оценок по ним;
- копия документа об изменении фамилии (имени, отчества), если документы выданы на другую фамилию (имя, отчество).

4. ЗАЧЕТ РЕЗУЛЬТАТОВ УЧЕБНЫХ ДИСЦИПЛИН (МОДУЛЕЙ), ПРАКТИКИ

4.1. Основанием для перезачёта дисциплины, изученной в рамках одного уровня образования, при условии соответствия содержания перезатыкаемой дисциплины и дисциплины учебного плана (далее - УП), является наличие следующих условий:

а) название дисциплины (практики) совпадает полностью или по содержанию с наименованием дисциплины (практики) в УП;

б) форма промежуточной аттестации дисциплины (практики) в документах, подтверждающих пройденное обучение, соответствует форме промежуточной аттестации дисциплины (практики) в УП. При несовпадении формы отчетности по дисциплине (зачет вместо экзамена) дисциплина может быть перезачтена с оценкой «удовлетворительно». При несогласии обучающегося с такой оценкой за ним сохраняется право пересдать ее на общих основаниях;

в) объем дисциплины (практики) в документах, подтверждающих пройденное обучение, соответствует или превышает объем дисциплины (практики) в УП;

г) при перезачете дисциплин вариативной части и совпадении направленности (профиля) ее объём и содержание соответствует не менее 75% объема и содержания соответствующей дисциплины учебного плана образовательной программы и направлен на формирование соответствующих компетенций;

д) при перезачете дисциплины по выбору вариативной части перезачет дисциплин осуществляется при совпадении направленности (профиля) каждой дисциплины по выбору даже при не совпадении наименования дисциплины, если объем не менее чем на 50% совпадает с соответствующим объемом дисциплин УП и направлен на формирование соответствующих компетенций.

4.2. Факультативные дисциплины могут быть перезачтены студенту по его желанию.

5. ЗАЧЕТ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОТКРЫТЫХ ОНЛАЙН-КУРСОВ

5.1. Онлайн-курс - это обучающий курс с применением технологий электронного обучения и открытым доступом через Интернет, одна из форм дистанционного образования. Онлайн-курс позволяет выполнять все основные методические функции образовательных электронных ресурсов: справочно-информационную, контролирующую, моделирующую, демонстрирующую, имитационную.

5.2. Онлайн-курсы могут быть использованы в качестве дополнений к традиционным материалам учебного курса, таким как видео, чтение и домашние задания. Они дают возможность использовать интерактивные формы общения (например, форумы пользователей), которые помогают создавать и поддерживать сообщества студентов, преподавателей и ассистентов.

5.3. Онлайн-платформа - портал открытого онлайн-образования, предоставляющий возможность изучать выбранные онлайн-курсы различного формата.

5.4 Требования к описанию онлайн-курса, предлагаемого для перезачета, должны содержать следующую информацию:

- планируемые результаты обучения по курсу;
- трудоемкость освоения курса (в зачетных единицах или часах);
- процедуры оценки результатов обучения и критерии получения документа об освоении курса.

5.5. Зачет результатов обучения онлайн-курсов проводится на основе сертификата или другого официально оформленного документа, подтверждающего факт и результаты обучения в форме перезачета или переаттестации, и определяется аттестационной комиссией структурного подразделения.

5.6 Требования к сертификату:

- информация в сертификате должна обеспечивать возможность идентификации личности обучающегося, которому сертификат был выдан;
- сертификат должен иметь ссылку на его электронную версию, размещенную в сети Интернет, в домене, ассоциированном с онлайн-платформой, где проходило обучение, или вузом, который выдал сертификат;
- сертификат должен содержать информацию об уровне освоения результатов обучения (критерии оценок, учебный план или другие данные могут быть описаны в информации о курсе, либо непосредственно в сертификате или его электронной версии).

5.7. При оценке трудоемкости учебной работы обучающегося на онлайн-платформе может использоваться европейская система перевода и накопления кредитов.

5.8. При перезачете обучающемуся засчитывается количество зачетных единиц и/или академических часов, указанное в представленном сертификате. Если в методике исчисления трудоемкости, используемой в Университете и в зарубежном или другом российском вузе, представляющем онлайн-курс на онлайн-платформе, имеется значительная разница, допускается пересчет трудоемкости.

5.9. Перезачет освоенных обучающимся онлайн-курсов проводится в случае совпадения названия, содержания, объема и оценки результатов обучения, указанных в сертификате. Если сертификат содержит отличную от принятой в Университете системы оценивания результатов обучения, аттестационная комиссия структурного подразделения устанавливает соответствие между оценками из сертификата и оценками, принятыми в Университете в соответствии с Положением о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

5.10. Комиссия вправе назначить переаттестацию обучающемуся по изученному онлайн-курсу в соответствии с принятым порядком.

5.11. Для зачета результатов обучения по освоенным онлайн-курсам, обучающий подает в аттестационную комиссию структурного подразделения следующие документы:

- заявление обучающегося с просьбой о проведении зачета результатов обучения;
- сертификат (срок действия сертификата - не более 5-ти лет с момента окончания онлайн-курса);
- копию документа об изменении фамилии (имени, отчества), если документы выданы на другую фамилию (имя, отчество).

5.12. Решение о перезачете/переаттестации онлайн-курсов принимается аттестационной комиссией структурного подразделения и оформляется аттестационным листом/листом переаттестации, который подписывается членами аттестационной комиссии и заверяется печатью структурного подразделения.

5.13. На основании решения аттестационной комиссии структурного подразделения записи о перезачтенных/переаттестованных дисциплинах, практиках вносятся в зачетную книжку деканатами факультетов.

Лист регистрации изменений